

муниципального бюджетного учреждения, осуществляющего обучение,
«Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Диалог»
(МБУОО центр «Диалог»)

УТВЕРЖДАЮ

директор МБУОО центр «Диалог»

Н.И. Кислякова

«26» сентября 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об оказании платных образовательных услуг,
услуг психолого-педагогической и социальной помощи

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оказании дополнительных платных образовательных услуг, услуг психолого-педагогической и социальной помощи (далее – Положение), разработанное в соответствии с Законом РФ от 29.12.12 г. № 273 «Об образовании в РФ», Законом РФ от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 г. № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Гражданским кодексом РФ, регулирует отношения, возникающие между потребителем и МБУОО центр «Диалог» (далее - Центр) при оказании платных образовательных услуг, услуг психолого-педагогической и социальной помощи (Далее – платных услуг).

1.2. Понятия, используемые в Положении, означают:

– «Заказчик» – физическое или юридическое лицо, имеющее намерение заказать, либо заказывающее платные услуги для себя или иных лиц (на основании договора).

– «Исполнитель» – муниципальное бюджетное, осуществляющее обучение, «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Диалог».

- «Потребитель» - физическое лицо, получающее платную услугу.

1.3. Настоящее Положение распространяется на платные услуги.

1.4. Центр может оказывать платные услуги физическим и юридическим лицам по основным видам деятельности сверх муниципального задания или за его пределами, а также по тем видам деятельности, которые не являются основными.

1.5. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

1.6. Платные услуги предоставляются «Получателю» с согласия и по заявлению заказчика (Приложение 1).

1.7. Доходы, полученные от оказания платных услуг, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Центра и используются в соответствии с целями деятельности Центра.

1.8. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

1.9. Данное Положение является локальным актом Центра, принимается решением педагогического совета Центра, утверждается директором Центра.

1.10. Платные услуги предоставляются в МБУОО центр «Диалог», расположенном по адресам: г. Новочеркасск, ул. Молодежная, д. 57/8, ул. Комитетская, д. 115/26.

2. Перечень Платных услуг

- 2.1. Обучение по дополнительным образовательным программам.
- 2.2. Индивидуальная психолого-педагогическая работа
 - 2.2.1. углубленная диагностика индивидуальных особенностей, ресурсов и рисков для всех категорий граждан, проживающих на территории муниципального образования «Город Новочеркасск» и за его пределами;
 - 2.2.2. психолого-педагогическое консультирование граждан, проживающих в других муниципальных образованиях Ростовской области и других территориях;
 - 2.2.3. проведение семейной психотерапии для жителей города Новочеркасск и других территорий.
- 2.3. Индивидуальная логопедическая и дефектологическая работа
 - 2.3.1. консультации, проводимые учителями-логопедами, учителями-дефектологами для родителей (законных представителей) детей и обучающихся, проживающих на территории муниципального образования «Город Новочеркасск» и за его пределами;
 - 2.3.2. логопедическая и педагогическая помощь детям и обучающимся, проживающим в городе Новочеркасск (при условии выполнения муниципального задания), а также детям и обучающимся других муниципальных образований Ростовской области и других территорий.
- 2.4. Информационно-методическая, профилактическая и просветительская работа.
 - 2.4.1. проведение обучающих семинаров, тренингов, стажировок для работников образовательных и других организаций города Новочеркасск и других территорий;
 - 2.4.2. организация групповых тренинговых занятий для граждан любых территорий;
 - 2.4.3. супервизорская деятельность.

3. Порядок организации платных услуг

- 3.1. Перечень оказываемых платных услуг утверждается ежегодно приказом директора Центра.
- 3.2. Исполнитель предоставляет Заказчику достоверную информацию об оказываемых платных услугах.
- 3.3. Исполнитель заключает договор с Заказчиком в письменной форме, содержащий следующие сведения:
 - а) полное наименование Исполнителя - юридического лица;
 - б) место нахождения Исполнителя;
 - в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон;
 - г) место нахождения или место жительства Заказчика;
 - д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя и (или) Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя и (или) Заказчика;
 - е) фамилия, имя, отчество (при наличии) Получателя, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных услуг в пользу Получателя, не являющегося заказчиком по договору);
 - ж) права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и Получателя;
 - з) полная стоимость платных услуг, порядок их оплаты;
 - и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
 - к) направленность дополнительной образовательной программы;
 - л) сроки освоения дополнительной образовательной программы (продолжительность обучения);

м) порядок изменения и расторжения договора;
н) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных услуг;

о) должность, фамилию, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени Исполнителя, его подпись, а также подпись Заказчика.

3.4. Договор составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу (Приложение 2,3).

4. Порядок оплаты платных услуг

4.1. Стоимость платных услуг определяется на основании Методики расчета тарифов на платные образовательные услуги, услуги психолого-педагогической и социальной помощи, оказываемые муниципальными бюджетными учреждениями города Новочеркасска, утвержденной Постановлением Администрации города Новочеркасска от 26.01.2021 № 34.

4.2. Увеличение стоимости платных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции.

4.3. Оплата платных услуг производится путем внесения денежных средств по квитанции на счет Исполнителя в банке:

4.3.1. за предоставление образовательных услуг до 10 числа текущего месяца;

4.3.2. за предоставление психолого-педагогических и социальных услуг по факту оказания услуги.

5. Заключительный раздел

5.1. Контроль соблюдения действующего законодательства в части организации платных услуг осуществляет Управление образования.

5.2. Деятельность Центра по оказанию платных услуг может быть приостановлена Управлением образования, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности Центра.

5.3. При выявлении случаев оказания дополнительных услуг с ущербом для основной деятельности или взимания платы за услуги, финансируемые из бюджета. Управление образования вправе принять решение об изъятии незаконно полученных сумм в соответствующий бюджет.

5.4. Директор Центра несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению платных услуг.

5.5. Центр обязан ежемесячно формировать отчет о поступлении и использовании внебюджетных средств, предоставлять его в финансовый отдел Управления образования.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575774

Владелец Кислякова Наталья Ильинична

Действителен с 23.03.2021 по 23.03.2022