МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕЕ ОБУЧЕНИЕ, «ЦЕНТР ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ, МЕДИЦИНСКОЙ ИСОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ «ДИАЛОГ»
(МБУОО центр «Диалог»)

ПРИНЯТО
решением педагогического Совета
№ 4 от 25.12.2025г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом от 12.01.2026 № 05-ОД

**Положение**
**о структурном подразделении**
**«Территориальная психолого-медико-педагогическая комиссия»**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок создания, задачи, функции, права и ответственность подразделения «Территориальная психолого-медико-педагогическая комиссия» (далее – ТПМПК); правовое положение отдела в структуре муниципального бюджетного учреждения, осуществляющего обучение, «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Диалог» (далее – Центр), порядок взаимодействия отдела с иными структурными единицами Центра.

Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 8 августа 2024г. №315-ФЗ; Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 1 ноября 2024г. №763 «Об утверждении положения о психолого-медико-педагогической комиссии»; приказом Управления образования Администрации города Новочеркасска от 04.03.2025 «Об утверждении Порядка деятельности психолого-медико-педагогической комиссии города Новочеркасска», Уставом Центра.

1.2. ТПМПК является структурным подразделением Центра.

1.3. ТПМПК создается в целях выявления и проведения комплексного психолого-медико-педагогического обследования и подготовки по результатам обследования рекомендаций по созданию специальных условий получения образования, без которых затруднено освоение образовательных программ обучающимися, оказания психолого-педагогической помощи, в том числе при проведении индивидуальной профилактической работы, а также подтверждения, уточнения и (или) изменения ранее данных рекомендаций.

1.4. ТПМПК возглавляет руководитель.

1.5. Назначение и освобождение руководителя ТПМПК производится приказом Управления образования города Новочеркасска.

## 2. Функции отдела

2.1. Своевременное выявление детей с особенностями в физическом и (лил)

психическом развитии и (или) отклонениями в поведении.

2.2. Проведение комплексного психолого-медико-педагогического обследования детей с особенностями в физическом и (лил) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении.

2.3. Подготовка по результатам обследования детей с особенностями в физическом и (лил) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания.

2.4. Подтверждение, уточнение или изменение ранее данных детям с особенностями в физическом и (лил) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении рекомендаций.

2.5. Оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, работникам образовательных организаций, организаций социального обслуживания, медицинских организаций . других организаций по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении.

2.6. Оказание федеральным учреждениями медико-социальной экспертиза содействия в разработке индивидуальной программы реабилитации и абилитации ребенка-инвалида.

2.7. Участие в организации информационно-просветительской работы с населением в области предупреждения и коррекции недостатков в фиэическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей.

2.8. Проведение комплексной психолого-педагогической диагностики по запросу органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, медицинских организаций, бюро медико-социальной экспертизы и других.

2.9. Проведение комплексной психолого-педагогической диагностики по запросу физических лиц.

2.10. Составление заключений, характеристик по итогам комплексной психолого-педагогической диагностики (при необходимости).

2.11. Внедрение современных подходов в психолого-педагогической диагностической работе.

2.12. Обеспечение возможности профессионального совершенствования работников отдела.

2.13. Анализ результативности и планирование работы отдела.

2.14. Организация контроля деятельности отдела.

2.15. Ведение учетно-отчетной документации по деятельности отдела.

## 3. Ответственность отдела

4.1. Несет ответственность за реализацию качественных подходов, методов и форм оказания помощи детям, родителям, педагогам.

4.2. Отвечает за выполнение договорных отношений с обучающимися, родителями (законными представителями).

4.3. Несет ответственность за ведение документации в соответствии с

требованиями.

4.4. Своевременно проводит оценку результативности проводимой работы.

4.5. Несет ответственность за соответствие деятельности отдела уставным требованиям.

4.6. Отвечает за жизнь и здоровье обучающихся в ходе работы с ними.

4.7. Отвечает за использование персональных данных обучающихся и их родителей (законных представителей).

## 4. Права отдела

5.1. Отделу для выполнения возложенных на него функций предоставлено право:

5.2. самостоятельно подбирать методы и формы работы с детьми, родителями, педагогами, устанавливать сроки работы;

5.3. заключать договоры с родителями, образовательными учреждениями; по вопросам оказания помощи детям, испытывающим трудности в освоении общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации;

5.4. направлять обучающегося для получения медицинской и социальной помощи в учреждения медицинской и социальной направленности;

5.5. собирать информацию о состоянии здоровья, социальной адаптированности, уровне освоения общеобразовательной программы и другие сведения о ребенке, необходимые для оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи ребенку;

5.6. взаимодействовать с экспертно-диагностическим отделом центра.

## 5. Порядок взаимодействия с другими структурными подразделениями Центра

6.1. Для выполнения функций и реализации прав отдел взаимодействует с отделом оказания ППМС помощи и службой социального сопровождения семей, имеющих детей Центра.

6.2. Отдел принимает родителей (при наличии согласия родителей) и ребенка по направлению отдела оказания ППМС помощи для проведения экспертно-диагностической работы в целях:

- подтверждения обучающемуся статуса «обучающийся с ограниченными возможностями здоровья» (при необходимости);
- изменения раннее данных рекомендаций для организации обучения обучающемуся с ОВЗ;
- психолого-педагогического изучения особенностей интеллектуального и (или) личностного развития с составлением заключения (при необходимости).

6.3. Отдел по итогам экспертно-диагностической работы направляет родителей и ребенка в отдел оказания ППМС помощи при необходимости организации консультативной и (или) коррекционно-развивающей помощи родителям и (или) ребенку, а также в службу социального сопровождебния семей, имеющих детей, в случае обнаружения трудной жизненной ситуации в семье и необходимости оказания социальной помощи.

6.4. Диагностика, необходимая для проведения последующей работы в отделе оказания ППМС помощи и(или) организации социального сопровождения семьи (при наличии согласия семьи) проводится специалистами соответствующих отделов.

## 6.Изменения

Изменения и дополнения к настоящему Положению согласовываются с руководителем отдела, принимаются педагогическим советом и вносятся на основании приказа директора Центра.